



LIZITAZIORAKO IRAGARKIA

Arrizala herriko (Agurain) kaleen azpiegitura teknikoak, gas sarea eta zoladura zaharberritzeko obrak (2. fasea) kontratatzea

Aguraingo Udalak, tokiko gobernu batzarraren 2009ko uztailaren 22ko bilkuran, Arrizala herriko (Agurain) kaleen azpiegitura teknikoak, gas sarea eta zoladura zaharberritzeko obrak (2. fasea) kontratatzea onartu zuen.

LEHIAKETARI BURUZKO DATUAK

- 1.- **Erakunde esleitzaila:** Aguraingo Udala.
- 2.- **Kontratuaren helburua:** Arrizala herriko (Agurain) kaleen azpiegitura teknikoak, gas sarea eta zoladura zaharberritzeko obrak (2. fasea).
- 3.- **Izapidetzea, prozedura eta esleitzeko era:** lehiaketa irekia.
- 4.- **Lizitaziorako oinarritzko aurrekontua:** 511.814,86 euro
- 5.- **Lehiaketa esleitzeko irizpide hauek hartuko dira oinarri:**
 - Prezioa: ehuneko 75.
 - Gauzatze epea: ehuneko 15.
 - Berme epea luzatzea: ehuneko 10.
- 6.- **Behin-behineko bermea:** 10.236,30 euro
- 7.- **Dokumentazioa eta argibideak eskuratzea:** Aguraingo udaletxeko bulegoetan, 10:00etatik 14:00etara, astelehenetik ostiralera bitartean, eskaintzak aurkezteko epea bukatu arte.
- 8.- **Kontratastaren berariazko betebeharrak:** administrazio cláusula berezien agirian zehazten dira.
- 9.- **Eskaintzak edo parte hartzeko eskaerak aurkeztea:** Aguraingo udaletxeko bulegoetan, astelehenetik ostiralera bitartean, 10:00etatik 14:00etara, iragarki hau argitaratu eta hurrengo 26 egunetan.
- 10.- **Eskaintzak irekitzea:** administrazio klausula berezien agirian zehaztutakoaren arabera.
- 11.- **Iragarki gastuak:** esleipendunak ordainduko ditu.

Agurain, 2009ko uztailaren 22a.

Alkatea, IÑAKI BERAZA ZUFIAUR.



CONTRATACION DE OBRAS

CUADRO DE CARACTERISTICAS DEL CONTRATO

A) OBJETO DE CONTRATO

Obras de Renovación de Infraestructuras Técnicas, Gasificación y Pavimentación de las calles del Núcleo de Arrizala Fase 2ª (Agurain)

B) PRESUPUESTO (IVA INCLUIDO)

En cifra 511.814,86.- €
En letra: quinientos once mil ochocientos catorce con ocheta y seis euros

C) ANUALIDADES

AÑO	IMPORTE	PAR. PPTARIA.
2.009	511.814,86.- €	432.601.001

D) PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACION

Concurso Abierto

E) PLAZO DE EJECUCION

Seis meses

F) PLAZO DE GARANTIA

Un año

G) CLASIFICACION DEL CONTRATISTA

GRUPO	SUBGRUPO	CATEGORIA
G	6	d

H) GARANTIA PROVISIONAL

10.236,30.-€

I) GARANTIA DEFINITIVA

5% del importe de adjudicación

J) PRECIOS UNITARIOS

Si

K) ABONO AL CONTRATISTA

Mediante certificaciones periódicas

L) REVISION DE PRECIOS

No procede

M) LUGAR Y PLAZO DE PRESENTACION DE OFERTAS

En las Registro General del Ayuntamiento de Agurain, de lunes a viernes, de 10:00 a 14:00 horas, durante los 26 días naturales contados a partir del siguiente a aquel en que aparezca publicado el anuncio de esta licitación en el Boletín Oficial del Territorio Histórico de Alava



N) CRITERIOS DE VALORACION Y PONDERACION CORRESPONDIENTE

- Precio - 75%: La valoración de este criterio se efectuará asignando cero a la oferta con el tipo de licitación y la puntuación máxima a la oferta más baja, y a las restantes en proporción aritmética.
- Plazo de Ejecución – 15%: La valoración de este criterio se realizará de idéntica manera que con el criterio anterior.
- Ampliación Plazo de garantía – 10%: Un punto por cada dos meses completos hasta un máximo de 10 puntos.

O) OBSERVACIONES

--



PLIEGO DE CLAUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES DE CONTRATO DE OBRAS POR PROCEDIMIENTO ABIERTO Y LA FORMA DE ADJUDICACION DE CONCURSO.

OBRAS DE RENOVACIÓN DE INFRAESTRUCTURAS TÉCNICAS, GASIFICACIÓN Y PAVIMENTACIÓN DE LAS CALLES EN ARRIZALA FASE 2ª (AGURAIN)

I.- CONTENIDO DEL CONTRATO

1. OBJETO DEL CONTRATO

El contrato que en base al presente pliego se realice, tendrá por objeto la realización de las Obras de Renovación de Infraestructuras Técnicas, Gasificación y Pavimentación de las calles en Arrízala Fase 2ª (Agurain), de conformidad con la documentación técnica que figura en el expediente que tendrá carácter contractual.

Tienen carácter contractual los siguientes documentos:

- El presente Pliego.
- Los documentos que componen el proyecto.

A todos los efectos, los documentos citados se consideran incorporados a este Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, el cual deberá ser firmado en prueba de conformidad por el adjudicatario en el acto de formalización del contrato.

2. PLAZO DE EJECUCION

El plazo total de ejecución de las obras objeto de la presente contratación será de SEIS (6) meses, o el que oferte el contratista si fuera menor que éste, contados a partir del día siguiente al de la firma del acta de comprobación del replanteo.

El contratista se entenderá incurso en mora por el transcurso del plazo citado, no siendo necesaria intimación previa por parte de la Administración.

3. PRECIO DEL CONTRATO

El precio del contrato, IVA incluido, será de 511.814,86.- €, cantidad que podrá ser mejorada por los licitadores.

El precio del contrato incluirá una relación de precios unitarios, debidamente desglosados, que son los que regirán durante la ejecución del mismo. Si tales precios no son presentados se entenderá que el licitador aporta los mismos del presupuesto de la Administración, afectados en igual porcentaje de baja que el contenido en su proposición económica.



4. FINANCIACIÓN

Para sufragar el precio del contrato hay prevista financiación con cargo al presupuesto del año en curso.

5. FORMA DE PAGO

El importe de las obras ejecutadas se acreditarán mediante certificaciones periódicas expedidas por el director facultativo y firmadas por el contratista.

Los abonos resultantes de las certificaciones expedidas, se realizarán en un plazo máximo de sesenta días, y tienen el concepto de pagos a buena cuenta, sujetos a las rectificaciones y variaciones que se produzcan, sin suponer, en forma alguna, aprobación y recepción de las obras que comprenden.

El adjudicatario tiene derecho al abono conforme a los precios convenidos.

6. REVISIÓN DE PRECIOS

La ejecución del contrato se realizará a riesgo y ventura del contratista.

En el presente contrato no procederá la revisión de precios.

7. GARANTÍAS

Para tomar parte en la presente licitación, los licitadores deberán constituir una garantía provisional por importe de 10.236,30.- eur., equivalente al 2% del presupuesto del contrato, que será devuelta después de la adjudicación.

La garantía provisional responderá del mantenimiento de las proposiciones presentadas por los licitadores hasta la adjudicación y de la proposición del adjudicatario hasta la formalización del contrato, siendo incautada a las empresas que retiren injustificadamente su proposición antes de la adjudicación, así como al adjudicatario que no constituya la garantía definitiva o cuando, por causas imputables a él, el contrato no pueda formalizarse en plazo, supuestos en los que se procederá a su ejecución.

A estos efectos, tendrá la consideración de retirada injustificada de la proposición la falta de contestación a la solicitud de información en caso de presunción de temeridad en las ofertas, o el reconocimiento por parte del licitador de que su proposición adolece de error o inconsistencia que la hagan inviable.

El adjudicatario del contrato, a fin de garantizar el cumplimiento de las obligaciones contraídas, está obligado a constituir una garantía definitiva por importe equivalente al 5% del importe de adjudicación.



El plazo para la constitución de las citadas garantías será de quince días naturales contados a partir del siguiente al de la notificación de la adjudicación del contrato y podrán constituirse en cualquiera de los medios establecidos en el artículo 84 de la Ley de Contratos del Sector Público.

Cuando aumente el presupuesto total de las obras como consecuencia de modificaciones legalmente acordadas, se reajustará la garantía constituida en la cuantía necesaria para que mantenga la debida proporcionalidad entre la garantía y el presupuesto del trabajo.

La devolución de las garantías, tanto totales como parciales en su caso, se realizará de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 90 de la Ley de Contratos del Sector Público, una vez vencido el plazo de garantía y cumplidas por el adjudicatario todas sus obligaciones contractuales.

8. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

La ejecución del contrato de obras comenzará con la firma del acta de comprobación del replanteo que deberá tener lugar dentro del plazo de quince días naturales, contados desde el recibo de la notificación de la adjudicación del contrato.

La ejecución del contrato se realizará a riesgo y ventura del contratista y éste no tendrá derecho a indemnizaciones por causa de pérdidas, averías o perjuicios ocasionados en las obras, salvo en los casos de fuerza mayor previstos en el artículo 214 de la Ley de Contratos del Sector Público.

En todo caso, las obras se realizarán con estricta sujeción a las cláusulas estipuladas en el presente Pliego, a las especificaciones técnicas conforme al proyecto aprobado por el Ayuntamiento de Agurain y a las instrucciones que en interpretación técnica de éste diere al contratista la Dirección Facultativa. Asimismo estarán sujetas a lo establecido en la Ley de Contratos del Sector Público y en el Reglamento General de la Ley de contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto 1098/2001 de 12 de Octubre. En especial, la ejecución del contrato se desarrollará bajo la dirección, inspección y control de la Administración, quien ejercerá estas facultades tanto por escrito como verbalmente.

Cuando por actos u omisiones imputables al contratista o persona de él dependiente se comprometa la buena marcha del contrato, la Administración podrá exigir la adopción de las medidas que estime necesarias para conseguir o restablecer el buen orden en la ejecución del mismo.

9. OBLIGACIONES LABORALES DEL CONTRATISTA

El contratista está obligado al cumplimiento de las disposiciones legales vigentes en materia laboral, de Seguridad Social y de seguridad e higiene en el trabajo, con respecto al personal que emplee en las obras objeto de este contrato, quedando la Administración exonerada de responsabilidad por este incumplimiento.



10. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA POR LOS DAÑOS CAUSADOS A TERCEROS DURANTE LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

El contratista será responsable, durante la ejecución de las obras, de todos los daños y perjuicios que se puedan ocasionar a cualquier persona, propiedad o servicio, público o privado, como consecuencia de los actos, omisiones o negligencias del personal a su cargo, o de una deficiente organización, protección o señalización de las obras.

11. MODIFICACIONES DEL CONTRATO

La Administración podrá modificar el contrato, por razones de interés público, debido a necesidades nuevas o causas imprevistas, no teniendo derecho el contratista a indemnización alguna, sin perjuicio de lo que se establece en el artículo 220.e) de la Ley de Contratos del Sector Público.

Cuando el Director Facultativo de las obras considere necesario introducir modificaciones en el proyecto de las obras que rige el contrato, recabará del Órgano de Contratación autorización para iniciar el correspondiente expediente redactando con la oportuna propuesta integrada por los documentos que justifiquen, describan y valoren aquella.

Ni el Director Facultativo de las obras ni el contratista podrán introducir modificaciones en las obras comprendidas en el contrato sin la debida aprobación de la modificación y del presupuesto resultante como consecuencia de ella.

Cuando las modificaciones en el contrato supongan la introducción de nuevas unidades de obra no comprendidas en el mismo, los precios de dichas modificaciones serán los fijados por el Órgano de Contratación y en caso de que el contratista no los acepte, el Órgano de Contratación podrá contratarlas con otro empresario en los mismos precios que hubiese fijado o ejecutarlas directamente.

12. RECEPCIÓN DE LAS OBRAS Y PLAZO DE GARANTÍA

En el plazo máximo de un mes desde la finalización de las obras se producirá el acto formal y positivo de recepción de las mismas, del que se levantará la correspondiente acta.

Asimismo, se establece un plazo de un año, a contar desde la fecha de recepción formal, que se fija como garantía a los efectos previstos en de la Ley de Contratos del Sector Público y en el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

Durante el plazo de garantía el contratista será responsable por los defectos o vicios que puedan manifestarse en la obra, con arreglo a lo previsto en el Pliego de Prescripciones Técnicas y a las instrucciones que dicte el Director Facultativo de las obras, siendo responsables de los daños intrínsecos que en ella se produzcan.



No obstante, si la obra se arruina con posterioridad a la expiración del plazo de garantía por vicios ocultos de la construcción debido a incumplimiento del contrato por parte del contratista, responderá éste de los daños y perjuicios durante el término de quince años a contar desde la recepción. Transcurrido este plazo sin que se haya manifestado ningún daño o perjuicio, quedará totalmente extinguida la responsabilidad del contratista.

Dentro del plazo de quince días anteriores al cumplimiento del plazo de garantía, el Director Facultativa de la obra, de oficio o a instancias del contratista, redactará un informe sobre el estado de las obras, procediéndose a la devolución o cancelación de la garantía y a la liquidación en su caso de las obligaciones pendientes.

13. PENALIDADES AL CONTRATISTA POR INCUMPLIMIENTO

A) DE LOS PLAZOS DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Si el contratista, por causas imputables al mismo, hubiese incurrido en demora respecto del cumplimiento del plazo de ejecución del contrato, tanto del plazo total como, en su caso, de los plazos parciales, la Administración podrá optar indistintamente por la resolución del mismo, con pérdida de la garantía, o por la imposición de las penalidades diarias en la proporción 0,20 por cada 1.000 euros del precio del contrato.

Cada vez que las penalidades por demora alcancen un múltiplo del 5 por 100 del precio del contrato, el Organo de Contratación estará facultado para proceder a la resolución del mismo o acordar la continuidad de su ejecución con imposición de nuevas penalidades.

B) DE LA EJECUCION PARCIAL DE LAS PRESTACIONES

Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiere incumplido la ejecución parcial de las prestaciones definidas en el contrato, la Administración podrá optar, indistintamente, por su resolución o por la imposición de una penalidad equivalente al 10 por 100 del precio total del contrato.

14. CAUSAS DE RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Constituyen causas de resolución del contrato de obras las establecidas en los artículos 206 y 220 de la Ley de Contratos del Sector Público.

15. PRERROGATIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN

Corresponden a la Administración las prerrogativas de interpretar el contrato, resolver las dudas que ofrezca su cumplimiento, modificarlo por razones de interés público, acordar su resolución y determinar los efectos de ésta, dentro de los límites y con sujeción a los requisitos y efectos establecidos en la Ley de Contratos del Sector Público, así como en el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.



II.- PROCEDIMIENTO PARA CONTRATAR

16. PROCEDIMIENTO Y FORMA DE ADJUDICACIÓN

La adjudicación del presente contrato se realizará por procedimiento abierto, utilizándose la forma de concurso.

Los criterios que han de servir de base para la adjudicación del concurso relacionados por orden decreciente de importancia y por la ponderación que se les atribuye son los siguientes:

- Precio: 75%
- Plazo de ejecución: 15%
- Ampliación del plazo de garantía: 10%

17. CAPACIDAD PARA CONTRATAR

Podrán tomar parte en este procedimiento de contratación las personas naturales o jurídicas que se hallen en plena posesión de su capacidad jurídica y de obrar, acrediten su solvencia económica, financiera y técnica o profesional y no estén incursas en ninguna de las prohibiciones para contratar establecidas en el artículo 49 de la Ley de Contratos del Sector Público. La solvencia se acreditará y evaluará de acuerdo con los medios establecidos en la letra e) de la cláusula 18.

Asimismo, podrán hacerlo por sí o representadas por persona autorizada, mediante poder bastante otorgado al efecto. Cuando en representación de una persona jurídica concorra algún miembro de la misma, deberá justificar documentalmente que está facultado para ello. Tanto en uno como en otro caso, al representante le afectan las causas de incapacidad para contratar citadas.

Los empresarios deberán contar, asimismo, con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, sea exigible para la realización de la actividad o prestación objeto del presente contrato.

18. PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES

El expediente de esta contratación, así como la documentación técnica unida al mismo, podrá ser examinado en las Oficinas Municipales de esta Administración de lunes a viernes, de 10:00 a 14:00 horas, todos los días hábiles a partir del siguiente a aquel en que aparezca publicado el anuncio de esta licitación en el Boletín Oficial del Territorio Histórico de Alava y hasta el vencimiento del plazo de presentación de proposiciones.

Estas se presentarán en el mismo lugar y horario indicados, durante el plazo de 26 días naturales, contados a partir del siguiente a aquel en que aparezca el referido anuncio.



Esta licitación se anunciará, asimismo, en el perfil de contratante del órgano de contratación, cuyo acceso se podrá realizar en la página web del Ayuntamiento de Agurain.

La información adicional sobre los pliegos o sobre la documentación complementaria que, en su caso, soliciten los licitadores será facilitada en el plazo de seis días antes de la fecha límite fijada para la recepción de proposiciones, siempre que la solicitud haya sido realizada al menos ocho días antes del vencimiento del plazo de recepción de las proposiciones señalado anteriormente.

De acuerdo con lo dispuesto en el art. 142.3 de la LCSP, cuando la información adicional sobre los pliegos o sobre la documentación complementaria no haya podido ser facilitada en los plazos indicados, así como cuando las ofertas solamente puedan realizarse después de una visita sobre el terreno o previa consulta "in situ" de la documentación adjunta al pliego, el plazo para la recepción de ofertas se prorrogará el tiempo que se considere conveniente para que los candidatos afectados puedan tener conocimiento de toda la información necesaria para formular las ofertas.

Las proposiciones presentadas con posterioridad al plazo fijado para su recepción no serán admitidas aunque conste que se entregaron en Correos antes de la finalización del plazo, salvo que se remita al Organo de Contratación por telex, fax, telegrama o correo electrónico la justificación de la fecha de remisión de la oferta en el mismo día que se envió por correo. El envío del anuncio por correo electrónico se ajustará a lo establecido en cuanto a su validez en el artículo 80.4 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

Los licitadores deberán presentar dos sobres cerrados (A y B) en cada uno de los cuales figurará la inscripción "PROPOSICIÓN PARA TOMAR PARTE EN LA CONTRATACIÓN POR CONCURSO ABIERTO DE LAS OBRAS DE RENOVACIÓN DE INFRAESTRUCTURAS TÉCNICAS, GASIFICACIÓN Y PAVIMENTACIÓN DE LAS CALLES EN ARRIZALA FASE 2ª (AGURAIN)".

En cada sobre se indicará la denominación de la empresa, nombre y apellidos de quien firme la proposición y el carácter con que lo hace, debiendo estar ambos sobres también firmados.

El sobre "A" se titulará "CAPACIDAD Y SOLVENCIA PARA CONTRATAR" y contendrá los siguientes documentos:

a) Fotocopia del Documento Nacional de Identidad del participante o su representante. Además en el caso de que se actúe en representación de otra persona o entidad, poder notarial.

b) Cuando el licitador sea una persona jurídica, escritura de constitución o modificación, en su caso, debidamente inscrita en el Registro Mercantil y número de identificación fiscal, cuando la inscripción fuera exigible conforme a la legislación mercantil que le sea aplicable. Si no lo fuere, la acreditación de la capacidad de obrar se realizará mediante la escritura o documento de constitución, estatutos o acto fundacional, en el que constaren las normas por las que se regula su actividad, inscritos, en su caso, en el correspondiente Registro oficial. Cuando se trate de empresarios no españoles de Estados miembros de la Unión Europea, deberán acreditar su inscripción



en el registro procedente de acuerdo con la legislación del Estado donde estén establecidos o mediante la presentación de una declaración jurada o un certificado, de acuerdo con las disposiciones comunitarias de aplicación.

c) Declaración expresa responsable de no estar incurso en ninguna de las prohibiciones de contratar enumeradas en el artículo 49 de la Ley de Contratos del Sector Público, que comprenderá expresamente la circunstancia de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes, salvo que se aporten certificaciones acreditativas de estas dos últimas circunstancias.

d) Acreditación de estar dado de alta en el I.A.E., en el epígrafe que corresponda al objeto del contrato, mediante la presentación del alta, si se refiere al ejercicio corriente, o del último recibo del I.A.E, en los demás casos, acompañada en ambos supuestos de una declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del referido impuesto.

e) Documento que acredite la clasificación del contratista que habilite para contratar las obras de la categoría d, grupo G, subgrupo 6.

f) En el caso de que varios empresarios acudan a la licitación constituyendo una Unión Temporal de Empresas, cada una de las que la componen deberá acreditar su capacidad y su solvencia conforme a lo establecido en los puntos anteriores, y, asimismo, aportar el compromiso de constituirse formalmente en UTE en caso de resultar adjudicatarios. Igualmente, indicarán en la proposición la parte del objeto que cada miembro de la UTE realizaría, con el fin de determinar y comprobar los requisitos de solvencia de todos ellos.

g) Para las empresas extranjeras, declaración de someterse a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponder al licitante.

h) Documento acreditativo de constitución de la garantía provisional.

Las circunstancias señaladas en las anteriores letras a), b) y e) podrán acreditarse mediante una certificación del Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas de la Comunidad Autónoma Vasca, del Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado o mediante un certificado comunitario de clasificación conforme a lo establecido en el art. 73 de la LCSP. En este caso, deberá acompañarse a la referida certificación una declaración responsable del licitador en la que manifieste que las circunstancias reflejadas en el correspondiente certificado no han experimentado variación.

El sobre "B" se titulará "PROPOSICIÓN ECONÓMICA Y CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN" y contendrá los siguientes documentos:

a) Proposición económica ajustada al siguiente modelo:

D.,
con domicilio en CP



....., D.N.I. nº, teléfono, en plena posesión de su capacidad jurídica y de obrar, en nombre propio (o en representación de, con domicilio en, CP....., teléfono, y D.N.I. o C.I.F. (según se trate de persona física o jurídica) nº)), enterado del concurso convocado por el Ayuntamiento de Agurain, para la contratación de las Obras de Renovación de Infraestructuras Técnicas, Gasificación y Pavimentación de las calles en Arrizala Fase 2ª (Agurain), declaro:

1º) Que me comprometo a su ejecución por el precio de eur. (letra y número), más eur. (letra y número), correspondientes al% de I.V.A., lo que hace un total de eur. (letra y número), y en el plazo de (letra y número), debiendo entenderse comprendidos en el precio todos los conceptos incluyendo los impuestos, gastos, tasas y arbitrios de cualquier esfera fiscal al igual que el beneficio industrial del contratista.

2º) Que conozco el Proyecto, con su contenido, el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y demás documentación que ha de regir el presente contrato, que expresamente asumo y acato en su totalidad.

3º) Que la empresa a la que represento, cumple con todos los requisitos y obligaciones exigidos por la normativa vigente para su apertura, instalación y funcionamiento.

En....., a.....de.....de 2.009.

Firma

b) Documentos que acrediten el cumplimiento de los criterios de adjudicación, señalados en la cláusula 16 de este pliego.

La documentación exigida se podrá presentar en original o copia de la misma, debidamente compulsada o autenticada por la Administración o por notario.

19. CALIFICACION DE DOCUMENTOS Y APERTURA DE PROPOSICIONES

Vencido el plazo de presentación de proposiciones, la Mesa calificará la documentación recibida en tiempo y forma (sobre "A"), procediendo, para ello, como se señala en los artículos 81 y siguientes del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

A tal efecto, podrán pedirse aclaraciones o documentos complementarios sobre la capacidad y solvencia de los licitadores que habrán de aportarse, tal y como dispone el artículo 22 del Reglamento, en el plazo de tres días naturales. La solicitud de aclaraciones o información complementaria será comunicada por la Mesa verbalmente a los interesados, anunciándose, igualmente, en el tablón de anuncios del Organo de



contratación y en el perfil de contratante. En la misma forma comunicará la Mesa la existencia de vicios subsanables en la documentación presentada para que en el plazo, en este caso, de tres días hábiles los licitadores corrijan o subsanen los defectos observados.

La Mesa, una vez calificada la documentación presentada y subsanados, en su caso, los defectos u omisiones observados, procederá a determinar las empresas que se ajustan a los criterios de selección de las mismas determinados en la cláusula 18 de este pliego, con pronunciamiento expreso sobre los admitidos a la licitación, los rechazados y sobre las causas de su rechazo.

Las ofertas presentadas (sobre "B") serán abiertas en acto público el cuarto día hábil siguiente al de la finalización del plazo de presentación de proposiciones a las 13:00 horas, salvo en el caso de envío por correo en que se estará a lo dispuesto en el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, (si el citado día cayese en sábado la apertura de proposiciones se trasladará al siguiente día hábil).

Posteriormente se procederá a la valoración y clasificación de las proposiciones, por orden decreciente, atendiendo a los criterios establecidos en la cláusula 16 y, previos los informes técnicos oportunos, la Mesa de Contratación elevará la propuesta de adjudicación del contrato al Organo de Contratación que haya de efectuar la misma.

20. ADJUDICACIÓN Y FORMALIZACIÓN

El Organo de Contratación acordará la adjudicación provisional del contrato al licitador que presente la proposición que resulte económicamente más ventajosa.

La adjudicación provisional se realizará en el plazo de 3 meses a contar desde el día siguiente al de la apertura de las proposiciones, Este plazo se ampliará, al amparo de lo previsto en el art. 145.3 de la LCSP, en quince días hábiles cuando sea necesario seguir los trámites establecidos en el art. 136.3 de la LCSP para cuando se identifique una o varias proposiciones que puedan ser consideradas desproporcionadas o anormales.

La declaración del carácter desproporcionado o anormal de las ofertas requerirá la previa audiencia del licitador o, en su caso, licitadores que las hayan presentado y el asesoramiento técnico del servicio correspondiente.

En este caso, el Organo de Contratación, a la vista de la justificación efectuada por el licitador y de los informes solicitados, acordará la adjudicación provisional a favor de la proposición económicamente más ventajosa que se estime que pueda ser cumplida a satisfacción de la Administración y, en su defecto, a la proposición que no sea considerada anormal o desproporcionada.

En el plazo de quince días hábiles contados desde el día siguiente al de la publicación de la adjudicación provisional en el perfil de contratante, el adjudicatario provisional deberá realizar las siguientes actuaciones:



- a) Aportar la justificación acreditativa del cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, salvo que las certificaciones las hubiese aportado junto con la proposición, así como, en su caso, la documentación acreditativa de la efectiva disposición de los medios que se haya comprometido a adscribir a la ejecución del contrato.
- b) Constituir la garantía definitiva y, en su caso, la garantía complementaria.

La adjudicación provisional deberá elevarse a definitiva dentro de los diez días hábiles siguientes a aquél en que finalice el plazo anteriormente señalado, siempre que el adjudicatario haya realizado las actuaciones indicadas. En caso de no ser realizadas tales actuaciones, no se producirá la adjudicación definitiva a favor del adjudicatario provisional.

Al amparo de lo previsto en el art. 139.2 de la LCSP, en caso de renuncia a la celebración del contrato o desistimiento de este procedimiento, la compensación de los gastos que la licitación haya ocasionado a los licitadores será fijada por esta Administración previa audiencia y justificación de aquéllos.

El contrato se perfeccionará mediante la adjudicación definitiva realizada por el Organismo de Contratación, que será notificada al adjudicatario, el cual, en el plazo de diez días hábiles contados desde el siguiente al de la notificación, deberá realizar las siguientes actuaciones:

- a) Pagar los gastos de publicidad oficial, si los hubiere, en un solo Boletín y por una sola vez.
- b) Comparecer en esta Administración para comprobar el replanteo del proyecto y firmar la correspondiente acta.
- c) Comparecer, finalmente, en la Administración para formalizar el contrato en documento administrativo.

En el caso de falta de formalización del contrato por causas imputables al contratista, la Administración podrá acordar la resolución del mismo, previa audiencia del interesado, con indemnización de daños y perjuicios.

No podrá iniciarse la obra sin que se haya extendido el acta de comprobación del replanteo o cuando se hagan constar en ella reservas que se estimen fundadas, en cuyo caso se suspenderá su iniciación o se acordará la suspensión definitiva.

Igualmente no podrá iniciarse la obra sin previa aprobación del Plan de Seguridad e Higiene, en aquellas obras que en virtud de la normativa vigente fuese preciso.

III.- NATURALEZA, RÉGIMEN JURÍDICO Y JURISDICCIÓN COMPETENTE

21. NATURALEZA Y RÉGIMEN JURÍDICO



El contrato que en base a este pliego se realice, tendrá carácter administrativo y en todo lo no previsto en él se estará a lo dispuesto en la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, así como en el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre, y demás normas que, en su caso, sean de aplicación a la contratación de las Administraciones Públicas.

En caso de contradicción entre el presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y el resto de la documentación técnica unida al expediente, prevalecerá lo dispuesto en este Pliego.

22. PROTECCION DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

En el caso de que la presente contratación implique el acceso a datos de carácter personal, el contratista deberá cumplir las obligaciones derivadas de la Disposición Adicional Trigésimo Primera de la LCSP, en relación con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, y su normativa de desarrollo.

23. JURISDICCIÓN COMPETENTE

Las cuestiones litigiosas que se deriven del contrato se entenderán sometidas a la jurisdicción contencioso-administrativa, no obstante lo cual, las partes pueden acordar el sometimiento de sus litigios a arbitraje, conforme a lo establecido en la legislación vigente.

En Agurain, julio de 2.009.



ANUNCIO DE ADJUDICACIÓN PROVISIONAL

- 1.- **Entidad adjudicadora:** Ayuntamiento de Agurain
- 2.- **Objeto del contrato:** Obras de Renovación de Infraestructuras Técnicas, Gasificación y Pavimentación de las calles del Núcleo de Arrízala Fase 2ª (Agurain).
- 3.- **Tramitación y procedimiento de adjudicación:** Ordinaria, por concurso abierto
- 4.- **Presupuesto base de licitación:** 511.814,86.- €
- 5.- **Adjudicación provisional:**
 - a. Fecha: 16-12-2009
 - b. Contratista: Olloquiegui S.A.
 - c. Importe de adjudicación: 373.778,89.- €
6. **Plazo para realizar las actuaciones previstas en el pliego para la adjudicación definitiva:** 15 días hábiles.
7. **Fecha de inserción del presente anuncio:** 21-12-2009.
8. **Ultimo día de plazo previsto en este anuncio:** 09-01-2010.

Agurain, a 21 de Diciembre de 2.009.

EL ALCALDE